

Forretningsorden for skolens styrelse

I henhold til skolens vedtægter af 19.12. 2006 § 4, stk. 23, fastlægges herved subsidiært til vedtægternes bestemmelser for styrelsens arbejde følgende forretningsorden:

1. Indkaldelse til styrelsens møder sker normalt med fjorten (14) dages varsel elektronisk eller pr. brevpost gennem styrelsens formand eller den hertil af styrelsen udpegede person.
2. I forbindelse med indkaldelsen udsendes normalt dagsorden samt referat af forudgående møde.
3. Bilagsmateriale udsendes normalt i forbindelse hermed.
4. Budget- og andet regnskabsmateriale skal altid være styrelsens medlemmer i hænde senest syv (7) dage før styrelsens møde.
5. Dagsorden fastlægges af styrelsens formand.
6. Emner til dagsorden skal normalt være formanden i hænde senest dagen før indkaldelsen til styrelsens møde udsendes, dvs. femten (15) dage før næstkommende styrelsesmøde.
7. Fremsendelse af emner sker normalt gennem elevrepræsentantskabet fra elevside, gennem forældrerepræsentantskabet fra forældreside og gennem den daglige ledelse fra medarbejderside.
8. Sager, der kræver hastebehandling, kan optages på dagsorden ved styrelsesmødets begyndelse, hvor den endelige dagsorden fastlægges.
9. Følgende punkter forekommer altid på dagsorden:
 - Konstatering af lovlig indkaldelse.
 - Godkendelse og underskrivelse af forudgående mødes referat.
 - Orientering fra formanden.
 - Fastlæggelse og godkendelse af endelig dagsorden.
 - Fremlæggelse af pædagogisk og økonomisk status ved rektor.
 - Meddelelser fra forældrerepræsentantskabet og forældrestyrelsen.
 - Fastlæggelse af næstkommende møde.
10. Referatet føres efter formandens diktat. Afvigende meninger blandt styrelsens medlemmer indføres i henhold til vedtægternes § 4, stk. 22. Andre deltagere i styrelsens møder kan fremsætte evt. kommentarer til referatet for de mødepunkter, hvor de har deltaget.
11. Rektor eller en af rektor udpeget person er ansvarlig for, at der føres forhandlingsprotokol under styrelsens møder, som herefter forelægges formanden til endelig godkendelse og efterfølgende udsendelse.
12. I styrelsens møder deltager normalt den i vedtægterne § 4, stk.1, 4, 5 og 6 fastlagte personkreds, samt rektor og afdelingsinspektør.
13. Styrelsen kan indbyde andre til at deltage i styrelsens møder under punkter, hvor styrelsen skønner det relevant.
14. Styrelsen behandler personfølsomme oplysninger i henhold til Datatilsynets til enhver tid gældende bestemmelser.
15. Styrelsen kan til enhver tid med enkelt flertal vedtage ændringer i nærværende forretningsorden.

Vedttaget på styrelsens møde den 23. april 2007

Lars Reuter SJ
Formand

Thomas Wethje
Næstformand